

Školní vzdělávací program

„Sluníčka od hodin“

Mateřská škola U Slunečních hodin
Štefánikova 1616, 251 01 Říčany
+420 323 604 373

www.msuhodin.cz
jarmila.sebkova@ms.ricany.cz

Zřizovatel: Město Říčany, Masarykovo náměstí 53/40, 251 01 Říčany
+420 323 618 211

Ředitel: Jarmila Šebková
Zpracovatel ŠVP: Jarmila Šebková & kolektiv ©2004
projednán pedagogickou radou
pod č.j. 48/25
platnost od 1.9.2025 do 31.8.2026

Obsah:

1. Obecná charakteristika školy
2. Podmínky vzdělávání
 - 2.1 Věcné podmínky
 - 2.2 Životospráva
 - 2.3 Psychosociální podmínky
 - 2.4 Organizace výchovy a vzdělávání
 - 2.5 Personální zabezpečení a řízení MŠ
 - 2.6 Spolupráce s rodiči
3. Organizace vzdělávání
4. Charakteristika vzdělávacího programu
 - 4.1 Vzdělávání dětí vyžadujících podpůrná opatření
 - 4.2 Vzdělávání dětí nadaných

4.3 Vzdělávání dětí mladších 3 let

5. Vzdělávací obsah

6. Evaluační systém

1. Obecná charakteristika školy

Mateřská škola U Slunečních hodin se nachází v centru města. Je vystavěna na pozemku o rozloze 5 343m², který tvoří převážně zahrada se vzrostlou zelení. Budova pochází z roku 1978 a její rozloha 999m², zvětšená o přístavbu spojovací chodby, přístavbu schodiště do 2. NP a přístavbu únikového schodiště v r. 2014. Mateřská škola je pavilonová, všechny pavilony jsou dvoupodlažní a nachází se v nich 7 tříd. Kapacita školy je 173 dětí. Všechny třídy v MŠ jsou heterogenní. Při zařazování dětí do jednotlivých tříd jsou zohledněna přání rodičů.

Obsazenost pedagogického personálu je 15 učitelek, z toho 14 na plný úvazek, jedna na částečný úvazek. a 5 asistentů pedagoga. Provozních zaměstnanců je 5 pracovníků ve školní jídelně, 5 pracovníků na úklid a 1 topič.

V pavilonech A a B (žlutý a červený) se nacházejí 4 třídy, každá o rozloze 104m².

V pavilonu C (zelený) je v 1. NP jedna třída o rozloze 80 m², ve 2. NP je jedna třída o rozloze 96 m² a jedna třída o rozloze 100 m², které vznikly dostavbou v roce 2014.

V suterénu pavilonu C se nachází malá herna s tělocvičným vybavením a terapeutickým bazénem s relaxačními míčky.

Ze tříd není umožněn přímý vstup do zahrady.

Pavilony A a B, spolu s provozem školní jídelny jsou propojeny spojovacím koridorem.

Pavilon C se zbytkem školy propojen není a průchozí je pouze přes třídu v 1. NP.

Vzhledem k tomu, že je zaměření mateřské školy environmentální, nesou jednotlivé třídy názvy zvířat a hmyzu.

Třídy Kuřátka – pavilon A přízemí,

Žabičky – pavilon A patro,

Zajáci – pavilon B přízemí,

Rybičky – pavilon B patro, jsou naplňovány do počtu 26 dětí.

Třída Berušky - pavilon C přízemí se naplňuje do počtu 20 dětí,

Motýli – pavilon C patro 24 dětí a Včelky – pavilon C patro 25 dětí.

Součástí mateřské školy je školní jídelna, která zabezpečuje školní stravování a stravování zaměstnanců.

Školní zahrada, která prošla v roce 2014 rozsáhlou rekonstrukcí hrazenou z OPŽP vytváří dětem kontakt s přírodním prostředím.

V zahradě jsou umístěny unikátní sluneční hodiny, podle kterých nese název škola i ŠVP.

Přestože je škola ryze městská, v blízkém dosahu je příměstská příroda – rybník Marvánek, Mlýnský rybník, ovocné sady a blízký les, jež bývají častým cílem vycházek.

Mateřská škola úzce spolupracuje se zřizovatelem, kterým je Město Říčany, říčanskými mateřskými i základními školami, Muzeem Říčany a Husovou knihovnou v Říčanech.

2. Podmínky vzdělávání

2.1. Věcné podmínky

Všechny prostory mateřské školy jsou plně využívány k samotnému vzdělávání nebo k činnostem zajišťujícím jeho provoz. V suterénu pavilonu C - zelený se nachází sklady potravin a prádla, spisovna, prádelna se sušárnou a malá herna. V 1. nadzemním podlaží se, kromě jedné třídy a jejího hygienického příslušenství, nachází také provoz školního stravování a jeho technické zázemí, včetně provozní kanceláře – pracoviště vedoucí školní jídelny a účetní a denní místnost pro učitelky ze tříd na pavilonu. Ve 2. nadzemním podlaží se nacházejí další dvě třídy uvedené do provozu v březnu 2014. V dalších budovách se na pavilonu B – červený se nachází kromě dvou tříd, školní knihovna a kancelář ředitelky, na pavilonu A pracovna zástupkyně ředitelky a menší místnost, ve které zpravidla probíhá zájmová činnost. MŠ disponuje 3 zahradami, obklopujícími budovy, které jsou využívány pro rozvoj fyzické zdatnosti a environmentální vzdělávání dětí.

2.2 Živospráva

Živospráva je inspirována programem Zdravá abeceda, jež se zaměřuje na zdravý životní styl v mateřských školách.

Dětem je v mateřské škole podávána strava připravovaná ve vlastní školní kuchyni podle příslušných norem – spotřební koš, jež zaručuje dětem předepsané a vyvážené množství jednotlivých potravin a nutriční doporučení MZČR. Při přípravě stravy jsou preferovány čerstvé potraviny, vedoucí zaměstnanci při skladbě jídelníčku zařazují regionální produkty, suroviny, které jsou typické pro českou kuchyni, snaží se vyhýbat všem polotovarům a instantním náhražkám, stejně tak potravinám na vrcholku výživové pyramidy (uzeniny, sladkosti, tuky, sůl, cukr apod.)

Mezi podáváním jednotlivých jídel jsou dodržovány předepsané intervaly.

Jídlo je dětem podáváno ve třídách.

Děti samy určují velikost porce, mají možnost si vybrat množství jídla. Zaměstnanci školy dbají, aby si děti zvykly na pestrou stravu, proto motivují děti k tomu, aby jídlo, které neznají, alespoň ochutnali. Děti nejsou k dojíždání jídla nuceny.

V rámci některých integrovaných bloků (Polámal se mraveneček, Jarní detektiv) mají děti možnost spolupodílet se na přípravě stravy.

Během celého dne je zajišťován pitný režim. Na dětem dostupném místě jsou po celý den k dispozici nápoje a čisté nádoby. Během dne mají děti dostatek příležitostí k pohybu – nejčastěji při řízených činnostech - při cvičení, pohybových hrách v herně, dále pak při pobytu venku, ať už na vycházce nebo na zahradě mateřské školy, kde mají děti možnost spontánních aktivit, při nichž dochází k rozvoji pohybových schopností a zdokonalování dovedností v oblasti hrubé i jemné motoriky, ovládání pohybového aparátu a tělesných funkcí, rozvoj fyzické i psychické zdatnosti, osvojení si věku přiměřených praktických dovedností, osvojení si poznatků o těle a jeho zdraví, o pohybových činnostech a jejich kvalitě, osvojení si poznatků a dovedností důležitých k podpoře zdraví, bezpečí, osobní pohody a vytváření zdravých životních návyků a postojů jako základů zdravého životního stylu

Pobyt venku je realizován v maximální možné míře za každých podmínek, vyjma průtrže mračen, silného větru nebo mrazu a smogové situace.

Při příznivých klimatických podmínkách je situována větší část dopoledního vzdělávacího programu na zahradu MŠ.

Všechny děti, které zůstávají v MŠ po obědě, odpočívají na lehátku. (*minimálně po dobu nezbytnou k úklidu třídy*). Děti s nižší potřebou spánku mohou v době odpoledního odpočinku po krátké relaxaci odcházet z herny, kde odpočívají, do třídy nebo pracovní části třídy (pavilon C) a zabývat se klidovými činnostmi, pokud respektují pravidla a ostatní děti neruší.

Pestrostí skladby jídelníčku a posilováním tělesné zdatnosti se životospráva v mateřské škole zaměřuje na prevenci nadváhy a obezity u dětí předškolního věku, stejně tak na prevenci civilizačních chorob a závislostí ve věku pozdějším.

2.3 Psychosociální podmínky

Děti mají právo se svobodně rozhodovat při výběru hry, spontánní nebo řízené činnosti, pokud tím nejsou ohroženy jejich životy nebo zdraví.

Pracovnice mateřské školy vytváří příjemné prostředí, ve kterém se děti cítí bezpečně a spokojeně: pravidla soužití tvoří učitelky společně s dětmi

pravidla jsou stanovena tak, aby korespondovala se společenskými normami a nesnižovala důstojnost dětí – děti si mohou při jídle tiše povídat, o svých hygienických potřebách děti učitelku pouze informují
při hodnocení převažuje pochvala a kladná motivace
učitelka nehodnotí osobnost dítěte, ale jeho konkrétní projev
děti jsou vedeny k tomu, aby se nebály vyjádřit svůj názor
učitelky věnují pozornost vztahům dětí v kolektivu a vedou je ke vzájemnému respektu.

soutěživé hry jsou zařazovány příležitostně pouze pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a vždy je při nich kladen důraz na radost z provádění činnosti, sounáležitost ke skupině.

2.4 Organizace výchovy a vzdělávání

O zařazení dítěte do mateřské školy rozhoduje ředitelka školy:

- děti jsou přijímány k předškolnímu vzdělávání dle § 34, zák. 561/2004 Sb.
- o zařazení zdravotně postiženého dítěte do mateřské školy rozhoduje ředitelka školy na základě žádosti zástupce dítěte, vyjádření pediatra a pedagogicko-psychologické poradny či speciálně pedagogického centra příslušného zaměření.
- ve třídě mateřské školy, kde jsou zařazeny děti s přiznaným podpůrným opatřením nebo děti mladší tří let, se nejvyšší počet dětí ve třídě snižuje dle §2, odst. 5 vyhlášky o předškolním vzdělávání
- jestliže je v MŠ volná kapacita mohou být na prázdninový provoz přijímány i děti z jiných mateřských škol.

Adaptační režim pro nově přijaté děti je přizpůsoben jejich potřebám. Délka pobytu v MŠ je individuální a po dohodě s rodiči stanovena a prodlužována tak, aby byla pro dítě docházka radostným zážitkem.

Denní režim je pružný, reaguje na individuální možnosti a potřeby dětí. Je stanoven tak, aby měly děti každý den prostor pro spontánní činnosti, aby byly respektovány biologické potřeby a doprán čas na regeneraci. Pevně dané jsou pouze časy podávání jídel:

6.30 - 8.15	příchod dětí
9.00 - 9.15	dopolední svačina
12.00 -12.40	oběd
14.45 -15.00	odpolední svačina, hygiena

Aktivity a jejich rozvrh se přizpůsobuje potřebám dětí. Délka pobytu venku je v maximálním možném rozsahu

Vzdělávání je uskutečňováno ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytnou, a to formou spontánních i řízených aktivit. Nabídka jednotlivých vzdělávacích témat je orientační, do vzdělávání jsou zařazovány i činnosti reagující na aktuální situace (světové, národní, regionální)

Do denního režimu jsou zařazovány řízené pohybové aktivity – pohybová cvičení, pohybové hry, cvičení v tělocvičně i na zahradě.

Děti se při přechodových činnostech pohybují samostatně. Pracovní a výtvarné pomůcky jsou jim běžně dostupné, proto se děti spolupodílejí na jejich přípravě i úklidu.

Rozpis přímé vzdělávací práce učitelek je sestaven tak, aby v maximální možné míře došlo ke každodennímu překrývání přímé pedagogické činnosti učitelek, každý den a v každé třídě, v rozsahu stanovenému RVP PV.

Děti pravidelně prezentují mateřskou školu vystoupeními jak na vítání nových říčanských občánků, v domovech a stacionáři pro seniory a dále pak na různých komunálních slavnostech a festivalech.

Do programu jsou zařazována divadelní představení a cirkusová či hudební vystoupení přímo v mateřské škole, v Městském kulturním středisku v Říčanech př. v kamenných divadlech v Praze i jiné kulturní akce podle aktuální nabídky, například filmové produkce v kině Na Fialce.

Mateřská škola se zapojuje do různých soutěží vyhlášených externími organizacemi, ať už to jsou soutěže výtvarné nebo ekologicky zaměřené a každoročně se připojuje ke komunitním kampaním v rámci světových dnů, pořádaných městem Říčany. (Týden evropské mobility, Světový den vody, Den země apod.)

Škola nenabízí žádné zájmové činnosti, vedené externími lektory

2.5 Personální zabezpečení a řízení MŠ

Pedagogický sbor: ředitelka školy
zástupce ředitelky
učitelky
asistenti pedagoga

Provozní zaměstnanci: školnice
uklízečky
účetní
vedoucí šk. jídelny
vedoucí kuchařka
kuchařky
topič

Všichni zaměstnanci mají stanovenou pracovní náplň a znají své povinnosti.

Kompetence a povinnosti ředitelky školy:

- jedná ve všech záležitostech jménem školy (vyjma rozhodování ve věci přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, ukončení předškolního vzdělávání a snížení nebo prominutí úplaty)
- řídí školu a ostatní pracovníky, zodpovídá za chod organizace, hospodářské a pedagogické výsledky
- rozděluje úkoly vedení školy mezi sebe a zástupce ředitele
- zabezpečuje personální obsazení školy
- rozhoduje o zásadních otázkách mzdové politiky
- uzavírá veškeré smlouvy
- jmenuje a odvolává z funkce vedoucí pracovníky školy
- rozděluje kompetence a pověřuje pracovníky školy dalšími úkoly
- vysílá zaměstnance na pracovní cesty
- zodpovídá za dodržování pracovního řádu
- zodpovídá za řádné vedení mzdové agendy
- zodpovídá za materiální a ekonomickou oblast – hospodaření s dotacemi
- zodpovídá za dodržování smluvní, finanční, rozpočtové a evidenční kázně
- zodpovídá za plnění úkolů BOZP, PO a CO, kontroluje dodržování těchto předpisů
- zajišťuje externí vztahy – styk se zřizovatelem, KÚ, ČŠI, KHS
- ve správním řízení rozhoduje, co by správní orgán, o přijímání dětí do mateřské školy, dle kritérií, která jsou zveřejněna formou v místě obvyklou před zápisem do MŠ
- ve správním řízení rozhoduje o ukončení předškolního vzdělávání a snížení nebo prominutí úplaty za předškolní vzdělávání
- stanovuje koncepci dalšího rozvoje školy
- vytváří školní vzdělávací program
- odpovídá za odbornou a pedagogickou úroveň práce školy
- vykonává kontrolní a hospitační činnost
- stanovuje plán dalšího vzdělávání pedagogických zaměstnanců
- plní určenou míru vyučovací povinnosti a koná práce související s výchovně vzdělávacím procesem.

Kompetence a povinnosti zástupkyně ředitelky:

- zastupuje ředitelku v plném rozsahu v době její dlouhodobé nepřítomnosti (kromě správního řízení)
- úzce spolupracuje s ředitelkou v oblasti řízení mateřské školy
- podílí se na zpracování školního vzdělávacího programu

- je zodpovědná za BOZP a PO na pracovišti
- zajišťuje revize všech zařízení, které toto vyžadují
- koordinuje nákup hraček, didaktických pomůcek a ostatního vybavení pro děti
- vykonává kontrolní a hospitační činnost
- organizuje celoškolské akce související s výchovně vzdělávacím procesem
- zajišťuje akce financované z FKSP
- pořizuje zápisy z porad
- vykonává přímou výchovně- vzdělávací práci s dětmi

Kompetence a povinnosti učitelky:

- učitelka vykonává přímou výchovnou a vzdělávací práci v rozsahu stanoveném výší pracovního úvazku
- při akcích mimo školu je povinna vykonávat dohled nad dětmi po celou dobu pobytu dětí mimo zařízení a zajišťovat jejich bezpečnost.
- učitelka řádně vede třídní dokumentaci
 - zápisy v přehledu výchovné práce – třídní knize
 - evidence docházky dětí
 - průběžně aktualizuje kontakty na zákonné zástupce dětí, především telefonní čísla na mobilní telefony rodičů
 - vede portfolio dítěte a zaznamenává výsledky vzdělávání
- učitelka využívá příležitosti denně hovořit s rodiči dětí, informovat je o činnostech, které v MŠ probíhají, vhodně prezentuje MŠ na veřejnosti

Přímá vzdělávací činnost učitelek je organizována tak, aby při všech činnostech byla zajištěna optimální pedagogická péče, především bezpečnost dětí při pobytu venku

Na ŠVP a jeho evaluaci pracují všechny učitelky společně. Spolupracují také při ostatních činnostech – výměna poznatků ze seminářů DVPP, půjčování pomůcek a knih apod.

Kompetence asistenta pedagoga:

- spolupráce s učitelem na přímé výchovné a vzdělávací činnosti u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami,
- pomoc při komunikaci mezi učiteli a dětmi a při komunikaci mezi učiteli a zákonnými zástupci dětí,
- individuální i skupinová podpora dětí při přípravě na vzdělávání,
- u dětí se zdravotním postižením rovněž pomoc při sebeobsluze.
-

Vedení školy dbá, aby se všichni zaměstnanci- provozní i pedagogičtí – vzájemně respektovali a spolupracovali. Zásadní problémy řeší zaměstnanci společně. Zaměstnanci jsou povinni zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje dětí a zaměstnanců školy citlivé osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, údaje školských poradenských zařízení o dětech a další informace, se kterými přišli do styku v souvislosti s výkonem práce v rámci pracovně právního vztahu ke škole

2.6 Spolupráce s rodiči

Rodiče dětí a mateřská škola jsou partnery při výchově a vzdělávání dětí. Využívají skutečnosti, že se vzájemně denně setkávají a často spolu hovoří.

Rodiče mají možnost podílet se na tvorbě ŠVP a dění v mateřské škole

Mateřská škola pořádá akce, kde se spolu setkávají děti, učitelky i rodiče.

Rodiče jsou informováni prostřednictvím aplikace LYFLE, nástěnek a webových stránek a mají možnost při individuálním rozhovoru s učitelkami získat ucelený přehled o svém dítěti, vyměnit si vzájemné informace

Učitelky na požádání poskytují rodičům rady o výchově, zapůjčují odbornou literaturu apod. Mateřská škola podporuje rodinnou výchovu a pomáhá v péči o dítě

3. Organizace vzdělávání

V MŠ jsou třídy vybaveny standardním dětským sedacím nábytkem z dřevěného masivu a novými úložnými nábytkovými sestavami a výtvarnými vozíky. Výška stolů a židlí je diferencovaná podle výšky dětí. V hernách, které slouží současně k odpolednímu odpočinku dětí, jsou vytvářeny herní koutky. Vybavení hračkami, didaktickými i jinými pomůckami, knihami a časopisy, tělocvičným náčiním odpovídá počtu dětí a je průběžně obnovováno. Jednotlivé třídy disponují kabinetem na ukládání pomůcek a materiálu a následně uvedeným zařízením nebo vybavením:

- didaktické pomůcky pro rozvíjení poznání, matematických představ, jazykových a vyjadřovacích dovedností
- 3x piano klasické, 3x piano elektrické
- audiovizuální technika – Tv, video přehrávač, DVD přehrávač, radiomagnetofon a CD přehrávač
- orfovy hudební nástroje
- dětské knihy ve třídách i ve školní knihovně
- dostatečné množství dětských hraček, stavebnic a společenských her.
- výtvarné pomůcky a materiály
- tělocvičné zařízení ve třídách – ribstol, lavička, žíněnka, tělocvičné náčiní

Tělocvična:

- relaxační bazén s míčky
- balanční míče
- koza, můstek, trampolína, kladina
- obruče, strachový pytel, padák
- čistička vzduchu

Zahrada školy:

pozemek školy je rozdělen na tři oddělené, avšak průchozí zahrady, každá z nich je přilehlá k jednomu z pavilonů. Skladba ploch zajišťuje základní potřeby dětí. Některé ze zahrad mají ještě nadstavbu ve specifickém tématu – ovocný sad, lesík, observatoř.

Zastoupeny jsou všechny plochy typické pro zahrady v přírodním stylu, tedy plochy pro zdravý a přiměřený kontakt s rizikem – pro dynamické aktivity, plochy pro kontakt

s přírodním prostředím – pro environmentální výchovu a činnosti a plochy pro kreativní, volnou hru a zkušenostní učení.

V zahradách je zřízena jedna venkovní učebna, jeden atypický zahradní altán, plochy jsou osazeny herními prvky, z nichž některé jsou autorskými uměleckými díly – např. dendrofon v podobě ryby. Pro rozvoj hrubé motoriky se v zahradě vyskytují kmeny pro lezení, kameny a kuláče, houpačky, terénní skluzavky, lanové houpací sítě a místa pro skákání. Množství herních prvků není vzhledem k počtu dětí zcela optimální (nedostatečná plocha pískovišť, pouze dvě skluzavky, 2 houpačky), ale vzhledem k terénním úpravám v rámci rekonstrukce, není pro instalaci nových herních prvků v zahradě dostatečná dopadová plocha. Nedostatečná je též plocha pro míčové a pohybové hry. Ve všech třech zahradách se nachází volné ohniště a různé vodní prvky jako solární sprcha, mlhová tryska, pítka.

Ve všech částech pozemku je realizována environmentální vzdělání výchova a osvěta – domky a úkryty pro živočichy, komposty, záhony pro zahradničení, edukativní i herní sluneční zahrada v prostoru slunečních hodin, kde se nachází kamenný kalendář.

Mateřská škola nabízí dostatek podnětů k rozvoji osobnosti dítěte a širokou škálu činností a akcí, při kterých jsou vždy upřednostňovány kladné pocity dítěte z pobytu v MŠ (radost, spokojenost, pocit bezpečí, splněná smysluplná přání, touha po poznání) před vědomostní stránkou vzdělání.

Prioritou je působit na dítě tak, aby z něj byla slušná „malá osobnost“, respektující děti v kolektivu i ostatní lidi okolo sebe, respektující rodiče jako přirozenou autoritu. Aby se jeho další vývoj opíral o kvalitní morální základ, získaný právě v mateřské škole. Velká pozornost je zaměřena na prevenci sociálně-patologických jevů a na ochranu přírody v rámci environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a také na polytechnickou výchovu.

Učitelky při své práci vytvářejí vstřícné a podnětné prostředí, které děti motivuje jak ke spontánní aktivitě, tak k řízeným činnostem.

Důraz je kladen především na rozvoj samostatnosti dětí při veškerých činnostech v průběhu dne, na samostatnost při sebeobsluze, stravování a hygieně, při čemž je vždy respektováno tempo jednotlivých dětí.

Důležité je, aby se děti zapojovaly do aktivit protože chtějí a nikoli protože musí, jsou motivovány ke svobodnému rozhodování o tom, jakou činností se budou zabývat, k vyjadřování svých názorů a potřeb.

Řízené aktivity jsou zaměřeny na získávání poznatků na základě prožitků dítěte.

Při práci s dětmi jsou preferovány tyto formy a metody práce:

Hra spontánní i motivovaná

Klidný a laskavý přístup učitelů

Pěstování důvěry dětí k učitelkám

Pochvala, povzbuzení

Individuální přístup

Posilování sebevědomí plněním drobných „důležitých“ úkolů, zapojení starších dětí do péče o mladší kamarády

Komentování zážitků

Názornost

Činnosti v menších skupinkách, kooperativní činnosti

Věnování pozornosti bezprostředním prožitkům dítěte před plánovanými činnostmi

Volba dítěte, zda se zapojí či nikoli.

Vhodná motivace k zapojení všech dětí.

Náročnost činností volená podle schopností dítěte
Dramatizace
Experimenty a projektové vzdělávání

Práva a povinnosti dětí v MŠ:

Všechny děti v mateřské škole mají stejná práva a povinnosti

Dítě v mateřské škole má právo:

- na vzdělání a školské služby, u dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami nebo dětí nadaných, aby obsah, formy a metody odpovídaly vzdělávacím potřebám a možnostem dítěte
- na distanční vzdělávání (v případě nutnosti), pokud se jedná o dítě s povinným předškolním vzděláváním
- na uspokojování svých biologických potřeb, aby mu byla poskytována ochrana (potřeba jídla, potřeba odpočinku, místa k životu, lékařské pomoci, ochrany před lidmi a situacemi, které by je mohli fyzicky nebo psychicky zranit)
- na respektování vlastní osobnosti a soukromí, být respektováno jako jedinec ve společnosti (slušné zacházení, i když nemá pravdu, právo na přátelství, na respektování jazyka, barvy pleti, rasy či sociální skupiny) , samostatně rozhodovat do jakých činností se zapojí, neúčastnit se kolektivních aktivit, pokud nemají potřebu
- na radostné prožití dětství mezi vrstevníky, právo sourozenců chodit do stejné třídy, na emočně kladné prostředí a projevování lásky (právo mít někoho, kdo se ho zastane, právo být s lidmi kteří ho mají s rádi, právo na pozornost a vedení ze strany dospělých, právo dostávat i projevovat lásku,...). uplatňovat návyky v základních formách společenského chování ve styku s dospělými i vrstevníky (pozdravit, požádat a poděkovat, uposlechnout pokyn, začlenit se do kolektivu, být ohleduplný), vzájemně si pomáhat
- být respektováno jako jedinec s možností rozvoje, který si chce potvrzovat svoji identitu (právo vyrůst v zdravého jedince tělesně i duševně, právo být vedeno k tomu, aby respektovalo ostatní lidi bez ohledu na rasu, náboženství, apod., právo rozvíjet všechny své schopnosti a nadání, právo hrát si, právo na soukromí,...). vyjádřit společensky přijatelným způsobem svůj názor a požadavek
- být respektováno jako individualita, která si tvoří svůj vlastní život (právo ovlivňovat rozhodnutí, co se s ním stane, právo na chování přiměřené věku, právo být připravován na svobodu jednat a žít svým vlastním způsobem dle vlastních potřeb - v době poledního úklidu třídy a sociálek uléhají k odpočinku všechny děti, po dokončení úklidu mohou děti s nižší potřebou spánku vstát a věnovat se u stolečků klidovým činnostem...).
- odmítat nežádoucí chování – lež, nespravedlnost, ubližování a agresivitu, pro prevenci šikany, zneužívání drog a jiných návykových látek používají učitelky vhodné metody a programy, určené pro předškolní děti.
Náznaky, nebo zjištěná šikana se řeší nejprve domluvou, dále konzultací s rodiči a v naléhavých případech je doporučena návštěva u dětského psychologa.

Povinnost:

respektovat pokyny dospělých osob v MŠ, dodržovat zásady bezpečnosti
nepoškožovat hrubým zacházením majetek školy

Co nabízíme rodičům a co od nich očekáváme (*jejich práva a povinnosti*)

Nabízíme:

vzájemnou důvěru, vstřícnost a otevřenost
spolupráci při výchově jejich dětí, doplňování rodinné výchovy
individuální přístup k jejich dětem
lásku k jejich dětem
profesionální radu
po předchozí domluvě možnost vstupovat do procesu výchovy v MŠ
společná neformální setkání při různých příležitostech a oslavách
pravidelné informace o chodu mateřské školy
operativní řešení problémů
diskrétnost při řešení problémů

Očekáváme:

spolupráci, nové podněty pro naši práci
důvěru
dialog při řešení problémů, vyjádření potřeb
soudnost a toleranci – jejich vlastní děti nelze upřednostňovat na úkor dětí ostatních
lásku k vlastním dětem
respektování pravidel (školní řád, provozní řád školní zahrady, organizace pobytu dětí) i
potřeb jejich vlastních dětí
dodržování závazných pokynů týkajících se provozu mateřské školy (placení školného,
stravného, sledování informací na nástěnkách apod.)
spolupráci při organizování mimoškolních akcí

4. Charakteristika vzdělávacího programu

MŠ je zaměřena na environmentální a polytechnické vzdělávání. Metody a formy vzdělávání jsou v souladu s RVP – PV pro individuální rozvoj dítěte.

4.1. Vzdělávání dětí vyžadujících podpůrná opatření

Pro děti vyžadující podpůrná opatření se vzdělávací programy upravují dle jejich potřeb. Vzdělávání těchto dětí vyžaduje podmínky, které se vztahují k druhu a stupni postižení a kterým se k naplnění vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání práv na rovnoprávném základě s ostatními, poskytují podpůrná opatření.

Děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou děti:

- s tělesným postižením
- se zrakovým postižením
- se sluchovým postižením
- s více vadami a autismem

- s poruchami pozornosti a vnímání
- s poruchami řeči či nedostatečnou znalostí českého jazyka (děti cizinců)
- s mentální retardací

Podpůrná opatření se člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola i bez doporučení školského poradenského zařízení na základě plánu pedagogické podpory (PLPP). Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení. Na základě doporučení je sestaven individuální vzdělávací program (IVP)

Důležitou podmínkou úspěšnosti vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je volba vhodných vzdělávacích metod a prostředků, odpovídajících individuálním potřebám a možnostem dítěte zaměřených na samostatnost, sebeobsluhu a základní hygienické návyky v úrovni odpovídající věku dítěte a stupni postižení ale i nutnost kvalifikovaných pedagogů, týmové spolupráce školy s dalšími odborníky či využívání služeb školských poradenských zařízení. V neposlední řadě jde o každodenní spolupráci s rodiči dětí, založené na partnerských vztazích.

4.2. Vzdělávání dětí nadaných

Pokud se u dítěte projeví mimořádné nadání v jedné nebo více oblastech, bude rodičům dítěte doporučeno vyšetření ve školském poradenském zařízení. Pokud školské poradenské zařízení identifikuje mimořádné nadání dítěte a doporučí vypracování individuálního vzdělávacího plánu, bude MŠ postupovat při jeho zpracování, realizaci a vyhodnocování v úzké spolupráci s rodiči dítěte a školským poradenským zařízením.

4.3. Vzdělávání dětí mladších 3 let

Děti mladší tří let jsou zařazovány do běžných tříd. Základní vzdělávací metody budou zaměřeny na střídání nabídky činností, trénováním návyků a praktických dovedností, ponecháním co největšího prostoru pro volné hry a pohybové aktivity. Počet dětí ve třídě bude snížen.

Třída bude dovybavena dostatečným množstvím podnětných a bezpečných hraček a pomůcek vhodných pro děti mladší tří let.

Prostředí bude upraveno tak, aby poskytovalo dostatečný prostor pro volný pohyb a hru dětí, umožňovalo variabilitu v uspořádání prostoru a zabezpečovalo možnost naplnění potřeby průběžného odpočinku.

5. Vzdělávací obsah

Konkrétní vzdělávací nabídka je soustředěna do sedmi integrovaných bloků, jež zahrnují příbuzná témata, která vycházejí z přirozených podmínek prostředí a jsou dětem blízká.

Názvy vycházejí z témat, která v bloku převažují.

- Dobrý vítr do placet
- Polámal se mraveneček
- Od Martina do Tří králů
- Bylo nebylo
- Dobrodružství se zvířaty
- Jarní detektiv - dívej se a uvidíš
- Hurá do Tramtárie

Každý z bloků je z časového hlediska situován do období, kterého se témata týkají. Časový prostor jednotlivých témat není striktně vymezen a učitelky jej volí podle aktuální situace (např. témata pohyblivých svátků, významných mezinárodních sportovních událostí apod.) Každý blok je také charakterizován základními okruhy činností a jsou zde stanoveny cíle a kompetence, kterých mají děti dosáhnout.

Je dostatečně otevřený, aby jej mohly učitelky rozvíjet a naplňovat nejrozličnějšími způsoby a přizpůsobovat aktuálním okolnostem a dění. Záměry a cíle vycházejí z RVP PV, stejně tak jako očekávané výstupy.

Integrovanými bloky i doplňkovými činnostmi jsou pokryty všechny vzdělávací oblasti RVP PV.

6. Evaluační systém

Proces evaluace probíhá v naší mateřské škole průběžně, ať už se jedná o vyhodnocování účinnosti metod a prostředků, tak výsledků vzdělávání.

Písemnou formou se zaznamenávají pokroky jednotlivých dětí, pracovní výkony pedagogů a hodnocení výsledků pedagogické práce za každý školní rok. Na pedagogické evaluaci se podílejí jak vedoucí pracovníci a učitelky, tak i děti. Ty pravidelně v době před podáváním oběda společně s učitelkami zhodnotí průběh činností, nedostatky a vlastní prožitky.