

Koncepce dalšího rozvoje Mateřské školy U Slunečních hodin



Obsah

1. Identifikační údaje:	4
2. Charakteristika školy:	4
3. Analýza výchozího stavu:	5
4. Základní vize a hlavní cíle	6
5. Prostředky k dosažení cíle.....	7
5.1 Oblast pedagogická.....	7
5.2 Oblast řízení.....	9
5.3 Oblast personální a provozní	10
5.4. Oblast materiálně ekonomická	10
5.5 Oblast materiálně technická.....	11
5.6 Oblast spolupráce a prezentace MŠ.....	12
6. Závěr:	13

Slovník použitých výrazů a zkratek:

CE	vyjadřuje shodu výrobku s příslušnými požadavky Společenství uloženými jeho výrobcí
DVPP	další vzdělávání pedagogických pracovníků
EVVO	environmentální vzdělávání, výchova a osvěta
ICT	informační a komunikační technologie
IČO	identifikační číslo organizace
IZO	identifikační znak organizace
MAP	místní akční plán
MěÚ	městský úřad
MŠ	mateřská škola
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
MTU	Malá technická univerzita
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
NIDV	Národní institut dalšího vzdělávání
NP	nadzemní patro
PPP	pedagogicko-psychologická poradna
OMJ	odlišný mateřský jazyk
OP VVV	Operační program výzkum, věda a vzdělávání
OP JAK	Operační program Jan Ámos Komenský
OPŽP	Operační program životní prostředí
OŠD	odklad školní docházky
RVP PV	rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání
ŠVP PV	školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání
ÚIV	Ústav pro informace ve vzdělávání
VISK	Vzdělávací institut Středočeského kraje
ZŠ	základní škola
ZUŠ	základní umělecká škola

Koncepce dalšího rozvoje školy

1. Identifikační údaje:

Název: Mateřská škola U Slunečních hodin, příspěvková organizace
Sídlo: Říčany, Štefánikova 1616/13
Zřizovatel: Město Říčany, Říčany, Masarykovo nám. 53
IČO 629 30 885
IZO ředitelství 600 051 960

2. Charakteristika školy:

Mateřská škola U Slunečních hodin se nachází v centru města. Je vystavěna na pozemku o rozloze 5 343m², který tvoří převážně zahrada se vzrostlou zelení. V zahradě jsou umístěny unikátní sluneční hodiny, podle kterých nese název škola i ŠVP PV.

Budova pochází z roku 1978 a její rozloha je 999m², zvětšená o přístavbu spojovací chodby, přístavbu schodiště do 2. NP a přístavbu únikového schodiště v r. 2014. Mateřská škola je pavilonová, všechny pavilony jsou dvoupodlažní a nachází se v nich 7 tříd.

V pavilonech A a B (žlutý a červený) se nacházejí 4 třídy, každá o rozloze 104m².

V pavilonu C (zelený) je v 1. NP jedna třída o rozloze 80 m², ve 2. NP je jedna třída o rozloze 96 m² a jedna třída o rozloze 100 m², které vznikly dostavbou v roce 2014. V suterénu pavilonu C se nachází malá herna s tělocvičným náradím a terapeutickým bazénem. Ze tříd není umožněn přímý vstup do zahrady.

Pavilony A a B jsou propojeny s provozem školní jídelny spojovacím koridorem. Pavilon C se zbytkem školy propojen není a průchozí je pouze přes třídu v 1. NP.

Přestože je škola ryze městská, v blízkém dosahu je příměstská příroda – rybník Marvánek, Mlýnský rybník, ovocné sady a blízký les, jež bývá častým cílem vycházek.

Vzhledem k tomu, že je zaměření mateřské školy environmentální, nesou jednotlivé třídy názvy zvířat a hmyzu.

Kapacita školy je 173 dětí. Všechny třídy v MŠ jsou heterogenní, 6 tříd je naplňováno na 24 dětí, 1 třída je naplňována na 20 dětí.

Součástí mateřské školy je školní jídelna, která zabezpečuje školní stravování a stravování zaměstnanců.

Konkrétní vzdělávací nabídka je soustředěna do sedmi integrovaných bloků, jež zahrnují příbuzná témata, která vycházejí z přirozených podmínek prostředí a jsou dětem blízká. Školní vzdělávací program nese název Sluníčka od Hodin. Integrované bloky vycházejí z témat, která v bloku převažují.

- Dobrý vítr do placet
- Polámal se mraveneček
- Od Martina do Tří králů

- Bylo, nebylo
- Dobrodružství se zvířaty
- Jarní detektiv - dívej se a uvidíš
- Hurá do Tramtárie

Učitelky při své práci vytvářejí vstřícné a podnětné prostředí, které děti motivuje jak ke spontánní aktivitě, tak k řízeným činnostem. Do vzdělávací nabídky zařazují prvky waldorfské i montessori pedagogiky. Důraz je kladen především na rozvoj samostatnosti dětí při veškerých činnostech v průběhu dne, na samostatnost při sebeobsluze, stravování a hygieně, při čemž je vždy respektováno tempo jednotlivých dětí.

Důležité je, aby se děti zapojovaly do aktivit, protože chtějí a nikoli proto, že musí, jsou motivovány ke svobodnému rozhodování o tom, jakou činností se budou zabývat, k vyjadřování svých názorů a potřeb, aby se nebály požádat o pomoc dospělého, či staršího kamaráda. Řízené aktivity jsou zaměřeny na získávání poznatků na základě prožitků dítěte.

3. Analýza výchozího stavu:

SWOT analýza

Silné stránky	Slabé stránky
• Škola po celkové rekonstrukci – snížení energetické náročnosti budovy, okna, dveře, plynové kotle, zateplení vnějšího pláště, elektroinstalace; • Bezpečnostní opatření na vstupech do pavilonů; • Třídy dle potřeby dovybavovány novým dřevěným nábytkem a kvalitními didaktickými pomůckami a hračkami; • Rozlehlá zahrada se vzrostlou zelení (ovocné, okrasné stromy i keře), • Koncepce s jasně stanovenými prioritami zaměřená na EVVO, polytechnickou výchovu a zdravý životní styl; • Kvalitní školní vzdělávací program; • Kvalifikovaný pedagogický sbor; • Plán dalšího vzdělávání preferuje semináře zaměřené na EVVO, polytechnickou výchovu a přípravu dětí na přechod do základní školy; • Průběžně doplňovaná školní pedagogická knihovna; • Účelný rozpis přímé pedagogické činnosti, respektující specifika městského prostředí školy a zajišťující bezpečnost dětí při pobytu venku; • Vlastní školní jídelna poskytující stravu v duchu programu Zdravá abeceda; • Ekologické chování - důsledné třídění odpadu (kontejnery a popelnice na tříděný odpad, bioodpad), separace elektroodpadu, využívání dešťové vody při pěstování rostlin; titul Škola udržitelného rozvoje Středočeského kr.	• Pavilónová budova školy, velká členitost – tři budovy (pouze dvě bezprostředně propojené); • Škola není bezbariérová; • Nedostatečně velké provozní a hygienické zázemí v přístavbě; • Po rozšíření počtu tříd ztráta užších vztahů v rámci komunity školy; • Občasný komunikační šum mezi pedagogickými pracovníky a provozními zaměstnanci. • Tělocvičnu vybudovanou z původního skladu civilní obrany lze navštěvovat pouze při nižších počtech dětí, celá třída se nevejde; • V zahradě, 10 let po rekonstrukci, postupně dochází k degeneraci dřevěných prvků – nutná obnova

• Participace provozních zaměstnanců na výchovném působení školy; • Dostatečná finanční podpora zřizovatele na provoz i platy provozních zaměstnanců –motivačních opatření pro pedagogy; • Využití výzev operačních programů - JAK.	
Příležitosti • Výborná dostupnost bezplatnou MHD; • Docházková vzdálenost do příměstské přírody, k rybníku Marvánek, Mlýnský rybník a přírodnímu koupališti Jureček; • Blízkost lesa v docházkové vzdálenosti cca 20 min - okolím města vede naučná stezka Říčansko; • Po domluvě přístupné hřiště TJ Sokol Říčany, možnost využití ledové plochy na zimním stadionu k výuce bruslení, možnost využití nabídky tenisové školy v Oáze • Úzká spolupráce s Muzeem Říčany, MTU a Městskou knihovnou; • Aktivní a spolupráce s mateřskými školami v rámci MAP; • Partnerství na projektech se základními školami ve městě ; • Dostatečný počet uchazečů o předškolní vzdělávání; • Rozšíření spolupráce s rodiči při přípravě společných akcí; • Prezentace školy na komunitních aktivitách – vystoupení dětí; • Zapojení školy do charitativních akcí – Sidus, krabice od bod, Světluška apod.	Hrozby • Velká městská školka v centru - anonymita, neochota některých rodičů zapojit se do činnosti školy; • Škola v bezprostřední blízkosti rušné křižovatky, obklopená ze tří stran silnicemi (Rýdlova, Štefánikova, Alšova); • Škola v bezprostřední blízkosti odboru správních agend a dopravy – zvýšený dopravní ruch; • Nedostatek parkovacích míst u školy; • Vznik další MŠ na území města – možný odliv zájemců o vzdělávání; • Dostatek pracovních příležitostí rodičů – některé děti musí v MŠ denně strávit celou provozní dobu, která je 10,5 hod; • Personální krize ve školství – nedostatek uchazečů o práci v MŠ – pedagogové i nepedagogové; • Mateřství mladých učitelek a jejich dlouhodobá absence ve škole; • Legislativa – překotné změny a úpravy zákonů (zákoník práce, školský zákon, zvýšená míra administrativy). • Hrozba snižování finančních prostředků ze státního rozpočtu na zajištění kvalitního vzdělávání a provozu školy;

4. Základní vize a hlavní cíle

V souladu se zřizovací listinou školy a Strategií 2030+ nadále zajišťovat kvalitní předškolní vzdělání v rozsahu odpovídajícím příslušným školním vzdělávacím programům. Odpovídající výchovou a vzděláváním každého dítěte umožnit rozvoj jeho osobnosti a rozvoj jeho kompetencí k úspěšnému zahájení povinné školní docházky na principu individualismu – každé dítě je jiné a na principu optimismu – škola je radost a hra.

Úkolem pedagogického působení školy je vést děti k osvojování si základních klíčových kompetencí a získávání předpokladů pro celoživotní vzdělávání, umožňujícímu se snáze uplatnit ve společnosti.

- **I nadále pokračovat ve vzdělání zaměřeném na environmentální výchovu, vzdělání a osvětu. Rozšířit vzdělávací nabídku o zřízení třídy poskytující venkovní pedagogiku jako alternativu lesní školky (vytipovat vhodnou lokalitu, zajistit provoz v souladu s platnou legislativou, personálně zajistit pedagogy, kteří mají k takovému stylu vzdělávání kladný vztah).**

- Směřovat při svém působení k celkovému rozvoji osobnosti dítěte tak, aby si dokázalo uvědomit své postavení v přírodě, svou zodpovědnost vůči přírodě a aby dokázalo přiměřeně věku maximálním způsobem využít svých fyzických, intelektuálních a tvořivých schopností k předcházení a řešení problémů životního prostředí v souladu s koncepcí trvale udržitelného rozvoje.
- Nabádat k šetrnějšímu zacházení s přírodními zdroji a omezení hmotné spotřeby. Namísto hmotných statků preferovat duchovní hodnoty lidského života.
- Periodicky obhajovat titul Škola udržitelného rozvoje Středočeského kraje, který je přiznáván mateřským školám, které dokázaly proměnit a přiblížit svůj program, provoz, komunikaci a každodenní pohled na svět směrem k udržitelnému rozvoji.
- Získávat pro environmentální zaměření školy rodiče a širší veřejnost a rozvíjet konstruktivní spolupráci při realizaci záměrů a vizí.
- Pokračovat v zařazování polytechnického vzdělávání – práce s nástroji i digitální kompetence.
- Zaměřit se na intenzivní rozvoj pohybových dovedností dětí – hrubá a jemná motorika, podpora tělesné zdatnosti

Způsoby integrovaného přístupu EVVO do programů a aktivit:

- Začleňování ekologických a polytechnických aktivit a postupů do všech vzdělávacích činností;
- Zařazování projektových dnů i dlouhodobých projektů s ekologickým zaměřením a polytechnickou náplní;
- Využívání lokalit v docházkové vzdálenosti ke zkoumání vztahů člověka a prostředí – rybník, louky, sady, les;
- Účast na akcích podporujících zachování tradic spojených s regionem a ochranu životního prostředí v místě, kde žijeme (Den bez aut, Den Země, Světový den vody,);
- Důsledné třídění všech odpadů v rámci školy i v životě mimo ni – škola je zapojena do projektu Zelená škola;
- Rozvíjení spolupráce s Muzeem Říčany, využívání jeho výukových programů, poradenství a zkušeností lektorů; spolupráce při vzniku jejich vzdělávacích programů;
- Využívání vzdělávací a informační podpory Mrkvičky, která je dlouhodobým programem Sdružení středisek ekologické výchovy Pavučina (MŠ je zapojena v síti Mrkvička).

5. Prostředky k dosažení cíle

5.1 Oblast pedagogická

Pedagogické cíle jsou stanoveny školním vzdělávacím programem (dále jen ŠVP) „Sluníčka od Hodin“, který je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV). Jde o základní dokument, od kterého se odvíjejí veškeré činnosti mateřské školy.

Realizované úkoly:

Tělesný rozvoj dětí

- rozvíjení tělesné zdatnosti (rozvoj motoriky, koordinace pohybů, orientace v prostoru, odvahy, pohotových reakcí) při přirozeném pohybu i formou tělesných cvičení;
- zařazování pěších výletů do příměstské přírody;
- zařazování otužování vzduchem, vodou v letních měsících, provádění dechových cvičení do běžných denních činností;
- zařazování zdravotních cviků (balanční míče, důležité pro správný nácvik držení těla);
- využití říčanských sportovišť a nabídek sportovních klubů k rozšíření pohybových aktivit dětí

Životospráva

- upevňování správných hygienických návyků (mytí rukou, mytí celého těla, čištění zubů, omývání ovoce a zeleniny atd.);
- vedení ke správným stravovacím návykům; vlastní kuchyně zajišťuje plnohodnotnou, pestrou a vyváženou stravu. Děti se stravují ve třídách.
- šíření osvěty i mezi rodiči - zdravé stravování, vhodnost oblečení dětí v souladu s počasím, zodpovědné léčení infekčních onemocnění v izolaci doma, nebezpečí zdravotnického materiálu na místech, kde si hrají děti apod.;
- respektování fyziologických potřeb dětí; dětem s nižší potřebou spánku nabízet jiné alternativy, než setrvání na lehátku v době odpoledního odpočinku.

Psychosociální podmínky

- vytváření prostředí zajišťujícího spokojenost, radost, veselí a pohodu;
- vedení dětí k uvědomování si vlastní identity, získávání sebevědomí, schopnosti řídit své chování vůlí;
- stanovování a dodržování jasných pravidel vzájemného soužití;
- soustavné působení na zdroje strachu a obav - seznámení dětí s novým prostředím, s jinými lidmi, vytváření pocitu bezpečí, zbavení se zbytečného ostychu;
- vedení dětí k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě, praktikování environmentální výchovy;
- prohlubování vztahů a citové vazby mezi dětmi a rodiči, sourozenci, pedagogy, kamarády;
- vedení dětí k poznávání, prožívání a schopnosti své city vyjádřit mj. při seznamování se svátky, tradicemi a lidovými zvyky.
- vytváření podnětného prostředí prostřednictvím kvalitního vybavení, výtvarných děl a předmětů, včetně důsledného úklidu;

Rozvoj rozumových a jazykových schopností a dovedností

- zaměření se na základní gramotnosti – předčtenářská a předmatematická (pochopení čteného textu a matematické představy), EVVO a polytechnické vzdělávání;
- poznávání okolí školy, města, přírody, práce lidí, zaměření se na dopravní výchovu a bezpečnost silničního provozu (škola leží uprostřed města na velmi frekventovaném místě);
- zaměření se na bezpečnost – vysvětlování způsobem přijatelným dětem, aby nepodlehly lidem, kteří by jim mohli ublížit, vhodné potlačování vzrůstající agresivity u dětí, prevence šikany;
- formou přiměřenou věku dětí zprostředkování informací o škodlivosti různých návykových a zdraví škodlivých látek a motivování k odmítavému postoji vůči nim;
- zaměření pozornosti na ekologii a ochranu přírody, v souladu s principy udržitelného rozvoje;

Úkoly k realizaci:

- zachovat heterogenní skupiny ve třídách, neboť takovéto seskupení dětí se v předchozích letech osvědčilo při: adaptaci dětí na nové prostředí - výhodné pro sourozence; při navazování kontaktů (dítě – dítě, dítě – dospělý), získávání sociálních dovedností, při sebeobsluze (motivace, pomoc mladším kamarádům); při získávání nových zkušeností a poznatků (děti napodobují své vzory);
- systematicky vyhledávat a do vzdělávání zařazovat nové moderní metody, stimulující děti ke kritickému myšlení, utváření si vlastních názorů a jejich obhajobě, spolupráci s ostatními, třídění informací a hledání řešení;
- ještě více se zaměřit na prožitkové učení a projektové vzdělávání;
- do vzdělávací nabídky zařazovat více aktivit spojených s pohybem, posilovat tělesnou zdatnost;
- zvyšujícímu se počtu dětí vyžadující podpůrná opatření a dětem nadaným upravovat individuální vzdělávací programy dle jejich potřeb;
- individualizovat vzdělávání a minimalizovat frontální činnosti ve vzdělávací práci;
- zaměřit se na badatelsky orientované učení;
- poskytovat v mateřské škole komunikativně bohaté prostředí, vytvářet příležitosti k samostatným řečovým projevům dítěte;
- využít znalostí učitelek ze studia pro logopedické asistenty hrazeného z operačních programů;
- vytvářet podmínky pro děti s OMJ;
- motivovat děti k celoživotnímu vzdělávání;
- uplatňovat poznatky ze seminářů, kterých se učitelky průběžně zúčastňují a v rámci pedagogických porad sdílejí s ostatními kolegy;
- dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole;
- intenzivně pokračovat v součinnosti s celým pedagogickým sborem a rodičovskou veřejností při aktualizaci ŠVP poté, co dojde k revizi RVP PV

5.2 Oblast řízení

Realizované úkoly:

- jasně stanovené povinnosti a pravomoci všech zaměstnanců;
- zajišťování podílu pracovníků na vlastním hodnocení činnosti školy;
- periodická aktualizace organizačního řádu, směrnic, plánu hospitací a kontrol a jejich průběžné plnění;
- funkční informační systém uvnitř školy i směrem k veřejnosti
- spolupráce se zřizovatelem na kulturním životě a projektech obce.
- pravidelná revize plánů pro realizaci ŠVP;

Úkoly k realizaci:

- usilovat o zachování optimální naplněnosti tříd (24 dětí dle vyhlášky o předškolním vzdělávání);
- zdokonalovat řídicí činnost, zvyšovat aktivní podíl pracovníků na chodu a zlepšování práce školy;
- pravidelně vyhodnocovat personální rizika a přijímat opatření k jejich odstraňování, zejména v oblasti odborné kvalifikace pedagogů a osobní angažovanosti;

- předcházet krizovým situacím, vytvářet kvalitní profesionální vztahy mezi zaměstnanci školy;
- vytvářet na pracovišti příznivé pracovní klima, které je pro práci s dětmi nezbytné.

5.3 Oblast personální a provozní

Realizované úkoly:

- podpora aktivity pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace, podpora profesního rozvoje, účelné pololetní plánování DVPP s ohledem na potřeby organizace, s preferencí kvalitních vzdělávacích institucí, které semináře pořádají – NIDV, VISK, nakladatelství Portál, Muzeum Říčany;
- posilování vztahů v pracovním týmu a nacházení řešení problematických situací, podpora vzájemné spolupráce všech zaměstnanců;
- využití dočasné personální podpory z operačních programů,
- seznamování pedagogických i provozních pracovníků s novými trendy ve výchovně-vzdělávacím procesu, s novinkami ve školním stravování a účetními a hygienickými předpisy, změnami v legislativě;
- funkční informační systém zaměstnavatele směrem k zaměstnancům – pedagogické a provozní porady, operativní porady vedení, předávání aktuálních informací elektronickou poštou;
- promyšlené a rovnoměrné delegování jednotlivých úkolů na zaměstnance, podněcování jejich profesního rozvoje;
- motivace zaměstnanců jasně stanovenýma měřitelným systémem vyplacení mimotarifních složek platu;
- uplatňování evaluačního systému ve všech oblastech činnosti školy, v hodnocení profesionality přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností, přístupu k potřebám dětí i rodičů.

Úkoly k realizaci:

- zajistit trvale plnou kvalifikovanost pedagogického týmu se zaměřením na environmentální vzdělávání a polytechnickou výchovu;
- zajistit i nadále překrývání přímé vzdělávací práce ve všech třídách;
- další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na společné vzdělávání celého pedagogického týmu, na osobnostně sociální a profesní rozvoj, na rozšíření profesních kompetencí o diagnostiku dětí, na logopedickou prevence, na rozšiřování a zdokonalování IT dovedností pedagogických pracovníků;
- vytvářet podmínky pro samostudium učitelů;
- zapojit se do operačních programů na podporu vzdělávání, budou – li vyhlášeny;
- všechna následně uvolněná místa i nadále obsazovat kvalifikovanými a kvalitními učitelkami s kladným vztahem k přírodě a zdravému životnímu stylu;
- posílit pedagogický sbor o kvalifikované speciální pedagogiky;
- udržet dobré výsledky dosavadní činnosti učitelů;
- společnými aktivitami kolektivu prohlubovat neformální mimopracovní vazby a působit preventivně proti syndromu vyhoření;
- při přijímání nových provozních zaměstnanců zohledňovat jejich vztah k dětem;

5.4. Oblast materiálně ekonomická

Realizované úkoly:

- účelné čerpání finančních dotací na platy zaměstnanců ze státního rozpočtu i příspěvku zřizovatele, stejně tak hospodárné nakládání s dotací zřizovatele na provoz organizace;

- při financování potřeb školy využití dotace OP VVV v rámci Výzvy Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování a OP JAK
- dodržování právních předpisů a opatření při hospodaření s veřejnými prostředky, při jejich hospodárném, účelném a efektivním vynakládání;
- zajišťování ochrany veřejných prostředků proti rizikům a nesrovnalostem způsobeným porušením právních předpisů, či neúčelným nakládáním s těmito prostředky;
- pravidelné a řádné informování vedoucích orgánů veřejné správy o nakládání s veřejnými prostředky, o prováděných operacích, dále o průkazném účetním zpracování těchto operací v účetním systému dle platných předpisů (výkazy ÚIV, pravidelné účetní závěrky);
- zajišťování průběžné kontroly účetních dokladů a periodické provádění inventarizace majetku, v souladu s finanční kontrolou;
- každoroční zpracování veškerých účetních závěrek, výkazů včetně zprávy o hospodaření školy a výroční zprávy o činnosti.
- spolupráce s MAP na tvorbě projektů k získání dotací z fondů EU – aktuálně OP JAK (personální podpora, vybavenost školy);
-

Úkoly k realizaci:

- při hospodaření s finančními prostředky i nadále postupovat v součinnosti se správcem rozpočtu – hlavní účetní, v souladu se zákony o účetnictví, prováděcími vyhláškami;
- při nakládání s dotacemi určenými na platy zaměstnanců postupovat dle aktuálního nařízení vlády o platech státních zaměstnanců a dle metodických pokynů MŠMT a Krajského úřadu;
- při čerpání dotace na provoz poskytnuté zřizovatelem se řídit závaznými ukazateli rozpočtu;
- případný kladný hospodářský výsledek účelně rozdělovat v návrhu určenému zřizovateli do jednotlivých fondů organizace;
- spolupracovat se zřizovatelem na realizaci investičních záměrů, návrzích rozpočtů a rozpočtových výhledech;
- při čerpání dotací z operačních programů zajistit kvalitní finanční řízení projektů, včetně závěrečného vyúčtování;
-

5.5 Oblast materiálně technická

Realizované úkoly:

- zlepšování vybavení školy, soustavné a metodické doplňování a obnova hraček, didaktických pomůcek a techniky v souladu s moderními trendy v předškolním vzdělávání s ohledem na jejich funkčnost a variabilitu; průběžné doplňování dětské i pedagogické knihovny, modernizace vybavení jednotlivých tříd;
- preference přírodních a recyklovaných materiálů při pořizování nových hraček a didaktických pomůcek;
- vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj všech účastníků vzdělávání, pravidelná kontrola a vyhodnocování těchto podmínek, na kterém se podílejí všichni zaměstnanci;

Úkoly k realizaci:

- spolupracovat s obcí při financování běžných oprav a údržby budovy, zařízení školy a školní zahrady;
- každoročně určovat priority ve vybavování v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu, zkvalitňovat vybavení tříd;
- obnovit či nahradit degenerované dřevěné prvky ve školní zahradě;

- zaměřovat se na využívání nabízených možností, zejména EU fondů, např. dotační programy MŠMT, MŽP - OPŽP a nadační grantové výzvy na podporu vybavení mateřských škol didaktickými pomůckami, výukovými programy a zařízením učeben, při získávání dotací a přípravě žádostí využít zkušeností a profesionálních dovedností MAP Říčany;
- využít některé z výzev k zajištění zázemí pro venkovní pedagogiku
- účelně zajišťovat obnovu ICT vybavenosti;

5.6 Oblast spolupráce a prezentace MŠ

Realizované úkoly:

- vytváření partnerských vztahů s rodiči, vytváření souladu mezi rodinou a školou při výchově a vzdělávání dětí;
- průběžné a přehledné informování rodičů o vzdělávání a provozu školy formou vývěsek a třídních schůzek, na webových stránkách a prostřednictvím aplikace Lyfle;
- uskutečňování rozhovorů s rodiči při denním kontaktu a v rámci konzultačních hodin, pořádání anket a dotazníkových šetření pro zjišťování spokojenosti rodičů s poskytovanými službami, reagovat na jejich náměty;
- seznamování veřejnosti s plánovanými i uskutečněnými akcemi prostřednictvím vlastních webových stránek i říčanského periodika – Kurýr ap., časopisu středisek ekologické výchovy Mrkvička;
- periodická aktualizace webových stránek školy;
- zajišťování metodických sdružení a workshopů se spřátelenými mateřskými školami, předávání aktuálních informací ze seminářů i vlastních zkušeností z praxe;
- poskytování podnětného prostředí a metodické podpory studentům středních a vyšších odborných škol, zaměřených na předškolní pedagogiku a školní stravování, v době jejich školní praxe.
- spolupráce s partnery: základní školy, ZUŠ v Říčanech, Husova knihovna;
- zajištění vystoupení dětí na vítání občánků, vystoupení pro seniory, na akcích města, veřejná vystoupení v době adventu apod.;
- pořádání dnů otevřených dveří v MŠ;

Úkoly k realizaci:

- účinně stanovovat pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči k dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy;
- aktualizovat v souladu s měnící se legislativou školní řád jako základní dokument, který stanoví práva a povinnosti dětí, rodičů i zaměstnanců školy a prokazatelně s ním všechny zúčastněné seznamovat;
- doporučovat rodičům návštěvu logopeda, v případě, že jejich dítě tuto péči vyžaduje, společně dbát na správnou výslovnost dětí, individuálně s jednotlivými dětmi pracovat, např. při ranních a odpoledních hrách;
- kvalifikovaně reagovat na dotazy a podněty veřejnosti týkající se předškolního vzdělávání;
- nadále spolupracovat se ZŠ, navštívit základní školy před zápisem do 1. třídy, účastnit se akcí pořádaných základními školami pro předškoláky, zajistit aktivní účast při sdílení zkušeností elementaristů ze ZŠ s učitelkami mateřských škol;
- spolupracovat s PPP při posuzování školní zralosti, konzultovat odklady školní docházky, eliminovat požadavky na OŠD v případě, kdy dítě je již zralé na zahájení povinné školní docházky;
- spolupracovat s mateřskými školami, které mají zkušenosti s venkovní pedagogikou;
- mezigenerační setkávání se seniory obohacovat o tvořivé činnosti

6. Závěrem:

naplňování všech stanovených cílů je kolektivní záležitostí, tedy nejen snahou ředitele školy, ale především pedagogických pracovníků a také všech ostatních správních a provozních zaměstnanců. Vytváří - li ředitel na pracovišti dobré a spravedlivé pracovní klima, stává se škola místem spolupráce, kde vládnou vztahy vzájemné úcty a důvěry mezi učiteli a dětmi, mezi učiteli a rodiči a mezi dětmi navzájem, což zvyšuje kvalitu vzdělávání a tím i prestiž školy.