**Zápisem k předškolnímu vzdělávání do mateřské školy**se rozumí podání písemné žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání (dále jen "žádost") věcně a místně příslušnému správnímu orgánu, kterým je v tomto případě ředitelka MŠ**. V den podání žádosti, kterým je považováno datum 5. května 2025, je zahájeno správní řízení**, které končí dnem, kdy rozhodnutí ředitelky nabude právní moci.

**Účastníkem správního řízení** je žadatel, tj. osoba, na kterou se bude rozhodnutí ředitelky vztahovat. Žadatelem o přijetí k předškolnímu vzdělávání je **vždy dítě**, o které se jedná. Vzhledem k tomu, že dítě není procesně způsobilé, je ve správním řízení **zastoupeno zákonným zástupcem,**zpravidla jedním z rodičů. Účastníci správního řízení mají práva a povinnosti, které vyplývají ze zákona 500/2004 Sb., správní řád.

**Zápis k předškolnímu vzdělávání do mateřské školy probíhá ve 3 fázích:**

1. **Zapsání osobních dat**do elektronického systému v období**od 1. dubna do 4 května 2025 23:59** (viz Návod k vyplnění žádosti)
2. **Doručení žádosti**do mateřské školy **v pondělí 5. května 2025**

Nedílnou součástí podání je

* **originál žádosti potvrzený lékařem,**
* **rodný list dítěte** (nebo úředně ověřená kopie)
* **doklad totožnosti zákonného zástupce, který žádost podepsal** (nebo jeho úředně ověřená kopie)
* případně prostá **kopie rozhodnutí o odkladu školní docházky nebo doporučení pedagogicko-psychologické poradny**

**Žádost je doručena :**

* **Osobně** k rukám ředitelky MŠ, **od 9:00 do 17: 00 hodin, zákonným zástupcem, který podepsal žádost**
* **Datovou schránkou zákonného** **zástupce** (pouze žádosti, u nichž není vyžadován originál lékařského potvrzení o očkování)
* **E-mailem se zaručeným elektronickým podpisem** (pouze žádosti, u nichž není vyžadován originál lékařského potvrzení o očkování)
* **Doporučeným psaním** odeslaným tak, aby byly dokumenty doručeny k rukám ředitelky v pondělí 5. května

1. **Odevzdání zápisového lístku**do zvolené mateřské školy do**12. května 2025 do 12:00.** (po zjištění výsledku přijímacího řízení)

**Přihlášení dítěte do jiné než spádové mateřské školy**

V případě, že zapíšete dítě, pro které je předškolní vzdělávání ze zákona povinné, do jiné než spádové mateřské školy (Srdíčko, U Slunečních hodin, Čtyřlístek, Zahrádka Kuřátko nebo Větrník), informujte o tom prosím Odbor školství a kultury městského úřadu Říčany. Kontaktní osoba: Bc. Petra Němečková, [petra.nemeckova@ricany.cz](mailto:petra.nemeckova@ricany.cz).

**Nepřihlášení dítěte k povinnému předškolnímu vzdělávání je považováno za přestupek – možnost pokuty do výše 5 000,- Kč.**

**Nahlížení do spisu**

Před vydáním rozhodnutí ředitelkou školy má zákonný zástupce, jakožto účastník řízení, možnost v souladu s § 34, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, nahlédnout do spisu svého dítěte. Nahlížení je možné **6. května 2024 od 10:00 do 12:00**u ředitelky školy po předchozí telefonické domluvě s ředitelkou školy.

**Výsledky přijímacího řízení**

Výsledky přijímacího řízení budou oznámeny zveřejněním seznamu **přijatých dětí** pod registračními čísly, a to v úterý**6. května 2025 ve 12:00**na veřejně přístupném místě v mateřské škole a na webových stránkách školy. Seznam přijatých uchazečů bude zveřejněn po dobu 15 dnů. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí za oznámená. O přijetí nebo nepřijetí dítěte bude v souladu s § 67 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, vyhotoveno písemné rozhodnutí, které bude součástí spisu žadatele, uloženého v mateřské škole.

**Rozhodnutí o přijetí** **nebude v písemné podobě** zákonnému zástupci doručováno.

**Rozhodnutí o nepřijetí** **bude v písemné podobě** zákonnému zástupci doručeno službou Česká pošta s.p., nebo po dohodě předáno osobně.

**Zápisový lístek**

Pokud bylo dítě přijato do více mateřských škol, je třeba, abyste se rozhodli, do které školy dítě skutečně nastoupí 1. 9. 2025. U vybrané mateřské školy vytiskněte zápisový lístek.  Podpisem na zápisovém lístku potvrdíte, že jste se vzdali místa v další/ch mateřské/ých škole/ách.

Podepsaný zápisový lístek

* **vhoďte do poštovní schránky** vybrané mateřské školy  nebo
* **odevzdejte osobně k rukám ředitelky** vybrané mateřské školy**,** případně
* **zašlete datovou schránkou do** vybrané mateřské školy a to nejpozději pondělí

 12**. května 2025 do 12:00.**

**Pokud nebude zápisový lístek odevzdán zákonným zástupcem dítěte v řádném termínu, může být místo postoupeno dalšímu zájemci.**